

## Társadalmi Megújulás Operatív Program

### TÁMOP - 3.2.11/10/1

Nevelési-oktatási intézmények tanórai, tanórán kívüli és szabadidős tevékenységeinek támogatása

**A konstrukció célja** a közoktatásban résztvevő gyerekek és tanulók óvodai nevelésének és a tanórai és tanórán kívüli és szabadidős nem formális és informális nevelésének és oktatásának támogatása, kulturális érzékenységet, kreativitást és egészségtudatosságot, egészséges életmód kialakítását fejlesztő szabadidős tevékenységek megvalósításával, a nevelési-oktatási és kulturális intézmények hosszú távú együttműködésében, helyi és országos szinten.

Jelen pályázati kiírás keretében pályázni jogosultak: (**amennyiben az intézmény/szervezet nem önállóan gazdálkodó szervezet, a pályázatot a fenntartónak kell benyújtania**)

**Kulturális (közművelődési, közgyűjteményi, művészeti) intézmények** vagy ezek fenntartói a következő feltételek szerint:

- A nyilvános és nem nyilvános könyvtárak.
- Az 1997. évi CXL törvény szerinti közművelődési intézmények vagy fenntartóik; illetve a közművelődési feladatellátásra a helyi önkormányzattal az 1997. évi CXL törvény szerinti közművelődési megállapodást kötő szervezetek.

**Konzorciumi formában nem nyújtható be pályázat.**

### Támogatható tevékenységek köre

A nevelési-oktatási intézmények óvodai nevelési vagy iskolai pedagógiai programjának megvalósítását támogató, kínálatát gazdagító tanórai, tanórán kívüli, szabadidős tevékenységek megvalósítása támogatható. A tevékenységek közvetlen célcsoportja: óvodai nevelésben és iskolai oktatásban résztvevő gyermekek, tanulók; közvetett célcsoportja: pedagógusok.

A foglalkozások az alábbi **foglalkoztatási formákban valósulhatnak meg** a kulturális, vagy nevelési-oktatási intézményekben:

- Havi egyszeri szakkör
- Heti szakkör
- Napközi, iskolaotthon, tanulószoba keretében tartott foglalkozás havonta
- Napközi, iskolaotthon, tanulószoba keretében tartott foglalkozás hetente
- Tehetséggondozás, fejlesztés
- Versenyek, vetélkedők, bajnokságok
- Téma nap, témahét

### **C1.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek, beszerzések**

#### **I. Kötelező előkészítési tevékenység: Pedagógiai és nevelési programok felmérése:**

A pályázat *előkészítési szakaszában* el kell készíteni **a tervezett tevékenységeket megalapozó** (a bevonni kívánt nevelési-oktatási intézmények nevelési és pedagógiai programjain alapuló) **igényfelmérést**. A pályázó ez alapján tervezi meg a szolgáltatásokat és készíti elő az együttműködési megállapodást.

#### **II. Együttműködés megállapodás kötése a nevelési-oktatási intézményekkel**

A pedagógiai és nevelési programok felmérését követően a bevonni kívánt nevelési-oktatási intézményekkel a pályázó együttműködési megállapodást köt.

Kötelező **minimum 5 db** együttműködési megállapodás megkötése. Az együttműködési megállapodásban a nevelési-oktatási intézmény nyilatkozik arról, hogy ezen szolgáltatásokat hány diákcsoporttal és milyen gyakorisággal veszi(k) igénybe a pályázati időszak alatt, illetve a fenntartási időszakban. Továbbá az együttműködési megállapodásban felsorolt támogatandó

programnál szükséges megjeleníteni, hogy a nevelési-oktatási intézmény óvodai nevelési vagy iskolai pedagógiai programjának mely eleméhez kapcsolódik a nyújtani kívánt szolgáltatás.

### **III. Pedagógiai programokban szereplő tevékenységeket támogató szolgáltatások/tevékenységek megszervezése, lebonyolítása**

Valamennyi együttműködési megállapodás keretében kötelező megvalósítani félévente legalább egy, az alábbi foglalkoztatási formák követelményeinek megfelelő tevékenységet.

### **IV. Projektmenedzsment tevékenység, valamint adminisztrációs tevékenység**

- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt menedzsmentjének ellátása érdekében az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja:
  - projektmenedzser (szakmai vezető),
  - pénzügyi munkatárs

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt egy (projekt)menedzsment tapasztalatokkal is rendelkező **projektmenedzsert** (aki egyúttal a program szakmai vezetője is) és egy **pénzügyi munkatársat** alkalmaz munkaviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében. A projektmenedzsernek szakirányú, ennek hiányában egyéb felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie. A pénzügyi munkatársnak szakirányú vagy mérlegképes könyvelői végzettséggel és szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie.

A támogatások igénylése során a projekt előrehaladási jelentéseit /fizetési kérelmeket/ mérlegképes könyvelőnek kell ellenjegyeznie!

#### **Szakmai elvárások:**

Az itt felsorolt szakmai elvárások kötelező előfeltételei a megvalósításnak. Valamennyi pályázathoz csatolandó:

- Kidolgozott, részletes szakmai tematika,
- minimum 5 nevelő/oktató intézménnyel kötött **együttműködési megállapodás**, legalább a fenntartási időszak végéig tartó időtartamra,

Az együttműködési megállapodásra vonatkozó további feltételek:

- Az öt együttműködés közül egyik óvodával kötendő, kivéve levéltár és art mozi esetében.
- Az együttműködés keretében bevont intézmények legalább egyikében a tanulók legalább 30%-a hátrányos helyzetű legyen.
- Legalább egy megállapodás kötelezően más helységi intézménnyel kötendő.
- Elvárt szakképzettség: a programot biztosító esetében: az adott programnak megfelelő szakirányú végzettség, és minimum egy év szakmai gyakorlat.

### **V. Tájékoztatás, nyilvánosság**

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során a „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban szereplő **IV. számú kommunikációs csomagot** köteles megvalósítani és az „Arculati Kézikönyvben” szereplő **„C” típusú tájékoztatási táblát** köteles elhelyezni és a projektzárást követően fenntartani azt a projekt megvalósításának helyszínén/helyszínein.

### **A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje**

A projekt megvalósítására annak megkezdésétől számítva legfeljebb 14 hónap áll a pályázó rendelkezésére, de **a projekt befejezésének dátuma legkésőbb 2011. augusztus 31.** A pályázó projekttel kapcsolatos végső pénzügyi elszámolását tartalmazó záró projekt előrehaladási jelentés benyújtásának végső határideje a szakmai tevékenységek teljesítését (projekt megvalósításának befejezését) követő 90. nap, de **legkésőbb 2011. november 29.**

## Fenntartási kötelezettség

Minden pályázónak kötelezően vállalnia kell a fenntartási időszakban (a projekt megvalósításának zárásától számított 5 évig) együttműködő intézményenként **félévente legalább 1** tanórán kívüli vagy szabadidős tevékenység megvalósítását.

A pályázónak a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és **legalább 2020. december 31-ig** azokat megőriznie.

## Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

Kizárólag olyan programok, tevékenységek támogathatók, amelyeket a pályázó a megvalósítás során INGYENESEN nyújt a célcsoport számára.

Nem támogathatók az ÚMFT-ben és az ÚMVP-ben kiírt egyéb pályázatok keretében finanszírozott képzési, illetve a formális, az informális és a nem formális tanuláshoz kötődő programok.

## Pénzügyi feltételek és állami támogatási szabályok

A jelen pályázat keretében elnyerhető támogatás összege: **legalább 5 millió Ft**, de **legfeljebb 50 millió Ft** lehet. Az egyes tevékenységek esetében foglalkoztatási formánként az alábbi maximális támogatási összeget lehet igényelni, beleértve a tematika kidolgozásának költségeit és a projekt minden egyéb elszámolható költségét is (pl. projektmenedzsment, általános költségek, utazási költség, a megvalósítók bérét, egyéb költségeit stb.).

<b>Foglalkoztatási forma</b>	<b>A tevékenységre tervezhető maximális költség (Ft)</b>
Havi egyszeri szakkör	800.000 (eszközköltség legfeljebb 10%)
Heti szakkör	1.800.000 (eszközköltség legfeljebb 10%)
Napközi, iskolaotthon, tanulószoba keretében tartott foglalkozás havonta	600.000 Ft (eszközköltség legfeljebb 10%)
Napközi, iskolaotthon, tanulószoba keretében tartott foglalkozás hetente	1.200.000 Ft (eszközköltség legfeljebb 10%)
Tehetséggondozás, fejlesztés*	640.000 Ft (eszközköltség legfeljebb 10%)
Versenyegek, vetélkedők, bajnokságok	360.000 Ft (eszközköltség legfeljebb 10%)
Téma nap*, témahét*	900.000 Ft (eszközköltség legfeljebb 10%)

\*Bentlakásos formában (tábor keretében) is megvalósítható.

## Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében a kedvezményezett által az igényelhető előleg maximum a támogatási összeg **25%-a**.

## A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázatot **2 példányban (1 eredeti és 1 másolat)**, valamint további **2 elektronikus példányban** (kizárólag írásvédett CD/DVD lemezen, mely tartalmazza a teljes pályázati dokumentációt), zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

**Társadalmi Megújulás Operatív Program Kódszám: TÁMOP-3.2.11/10/1**

**Közreműködő Szervezet:** Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatósága

1055 Budapest, Bihari János utca 5.

A pályázat **2010. március 5-től 2010. április 30-ig** nyújtható be. Benyújtásnak az a nap minősül, amikor a postai bélyegző szerint a pályázatot postára adták.